

富士市立中央病院職員採用試験【任期付】

— 実務経験者対象 —

募集職種 医療事務職

試験日 10月19日(日)

【申込期日】10月15日(水)17時まで(必着)

【試験概要】

- 1 試験日 令和7年10月19日(日) ※天候等により、実施日が変更する場合があります。
- 2 試験会場 富士市立中央病院
- 3 試験区分、職務概要及び採用予定人員

試験区分	主な職務概要	採用予定人員
医療事務職	富士市立中央病院において、診療材料及び医療機器等の選定、調達等に係る業務などに従事します。	1名

4 受験資格

試験区分	年齢	受験資格
医療事務職	昭和39年4月2日以降に生まれた人	平成30年4月1日以降、病院における診療材料・医療機器等の調達・管理業務、診療報酬請求等の職務経験、又は民間企業における病院への診療材料・医療機器等の販売等の職務経験を通算5年以上有しており、当該職務経験について書類での証明ができる人

●申込時に自己アピール作文を提出してください(文字数制限はありません)

●実務経験について

- (1) それぞれの企業等での休憩時間を除き、週30時間以上の勤務を1年以上継続し、これらの経験が通算で5年以上であることを要します。なお、休職・休業期間(育児休業、介護休業、病気休職等)は、職務経験期間に含めることはできません。
- (2) 同一期間内に複数の企業等に勤務していた場合は、いずれか一つの勤務期間のみを職務経験とします。
- (3) 職務経験期間の確認のため、合格発表後、在職証明書等を提出していただきます。在職証明書には、就業期間、週当たりの勤務時間、職務内容、法人名、代表者名、社判等の記載が必要となります。在職証明書等での証明ができない期間については、上記職務経験に含めることはできません。

5 選考科目及び内容

適性検査 (10分)	職員としての適応性を正確さや迅速さ等の作業能力の面からみる検査
専門小論文 (100分)	当日提示する業務に関連した課題に対する記述式の論文(字数 1,000 字程度)
個別面接① (20分程度)	業務に対する適正、対応力、交渉力などを評価
個別面接② (20分程度)	人物的な側面、仕事に対する意欲、コミュニケーション能力などを評価

※当日は、8:15～8:25 受付、8:30 から試験を開始する予定ですが、詳しいスケジュールは、申込受付締切後、申込者にご案内します。

※天候や感染症の状況等により、試験日程等が変更となる場合があります。

6 合格発表・採用等

- ・試験終了後、おおよそ2週間後に中央病院ウェブサイトへ合格者の受験番号を掲載します。
- ・合格者にのみ合格通知等を送付します。合格者には、在職証明書及び健康診断書を提出していただきます。
- ・受験資格がないこと又は申込書等への記載事項が正しくないことが判明した場合には、採用内定を取り消します。
- ・採用内定から採用までの間に、採用にふさわしくない非違行為等があったときは、採用されない場合があります。

7 給与等

(1)初任給の例（令和7年4月1日現在）

- ・初任給は、個々の民間企業等における職務経験年数や職務内容及び学歴に応じ、規程に定められた基準に基づいて決定されます。

年齢・経験年数等	給料月額(地域手当を含む)
年齢 30 歳で、大学卒業後、民間企業等における実務経験が7年の場合	268,212 円
年齢 35 歳で、大学卒業後、民間企業等における実務経験が12年の場合	295,919 円
年齢 40 歳で、大学卒業後、民間企業等における実務経験が17年の場合	310,339 円

※上表は一例です。学歴並びに前職歴等経験年数により異なります。医療事務職は、受験資格に経験年数が必要となりますので、その前歴経験年数を加味した初任給設定となります。

※その他、実績や条件により時間外勤務手当、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末勤勉手当などが支給されます。

※初任給基準等の内容は、制度の改正により変更される場合があります。

※任用期間は令和9年3月31日までとなりますが、勤務成績等により採用された日から3年を超えない範囲で任期を延長することがあります。

※昇給はありません。

(2)その他

- ・勤務時間、休暇等の制度は、任期の定めのない正規職員と同様です。
- ・勤務条件等詳細については、お問い合わせください。

【受験の申し込みについて】

1 申請方法

電子申請	試験申込締切日時までに当院ウェブサイトから申請してください。受付完了後、当院より電子メールを送付します。 ▼電子申請はこちらから⇒ https://logoform.jp/form/5KXT/58843 ※必ず、自己アピール作文を添付してください。自身の職歴や能力、その他アピールしたいことを作文にして提出してください。文字数等の制限はありませんが、電子申請する場合は、Word又はPDFファイルを添付してください。手書き等の作文を提出する場合は、直接持参又は郵送にてご提出ください。(試験申込締切日時必着)	
直接持参 【受付時間】 8:30～17:15 (土日祝日を除く)	〔試験申込書〕当院ウェブサイトからダウンロードまたは配布の様式を使用し、病院総務課人事担当へ試験申込締切日時までに提出してください。 〔自己紹介書〕当院ウェブサイトからダウンロードまたは配布の様式を使用し、写真を貼付して試験申込締切日時までに提出してください。 〔受験票〕試験申込書、自己紹介書とともに写真を貼付して持参してください。付番したものを受付締切後に送付いたします。 〔自己アピール作文〕自身の職歴や能力、その他アピールしたいことを作文にして、試験申込締切日時までに提出してください。(文字数等の制限はありません) 〔当該資格免許証等の写し〕試験当日に持参してください。	
郵送	〔試験申込書〕当院ウェブサイトからダウンロードまたは配布の様式にて、封筒に『受験申込』と朱書きし試験申込締切日時までに到着するよう送付してください。 〔自己紹介書〕当院ウェブサイトからダウンロードまたは配布の様式を使用し(写真貼付)、病院総務課人事担当へ試験申込締切期限までに到着するよう送付してください。 〔受験票〕当院ウェブサイトからダウンロードまたは配布の様式を使用し、必要事項記載及び写真貼付のうえ、試験申込書、自己紹介書とともに写真を貼付して郵送してください。付番したものを受付締切後返送いたします。 〔自己アピール作文〕自身の職歴や能力、その他アピールしたいことを作文にして試験申込締切期限までに到着するよう送付してください。(文字数等の制限はありません) 〔当該資格免許証等の写し〕試験当日に持参してください。	

※ 受付書類は一切返却しませんのでご承知ください。

※ 受験票及び当日スケジュールは申込締切日の翌日17時までにメールにてご案内します。メールが届かない場合は病院総務課人事担当までお問い合わせください。

2 注意事項

- (1) 採用予定人員は、退職者の状況、今後の事業計画等により変更になる場合があります。
- (2) 次のいずれかに該当する人は受験できません。
 - ア 日本国籍がない人(採用日前日までに国籍取得見込みの人を除く)
 - イ 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人
 - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・ 富士市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (3) 試験会場の空調設備や座席位置の状況によっては寒暑が予想されますので、上着や水分の持参など各自で対応してください。
- (4) スケジュールの変更が見込まれる場合は、電子メールにてご連絡しますので、当院からのメールが受信できるメールアドレスを試験申込書に記載してください。
- (5) その他注意事項等は、受付後送付する試験の通知に記載します。

3 試験結果の開示

採用試験の結果については、受験：者本人に限り開示します。

開示対象者 不合格者 開示内容 総合得点及び順位

<請求方法>

採用試験の結果については、郵送により開示します。

希望者は、次の書類等を試験当日に持参してください。試験当日のみ受け付けます。

① 試験結果開示請求書（富士市ウェブサイトからダウンロード・印刷し必要事項を記入したもの）

② 住所、氏名を記載し、110円切手を貼った返信用封筒（長形3号）

※電話や窓口での開示請求は受け付けていません。

4 申し込み・問い合わせ

〒417-8567 富士市高島町50番地 富士市立中央病院 事務部病院総務課人事担当
電話(0545)52-1131 内線2217、2218 FAX(0545)51-7077 E-mail: byoin@div.city.fuji.shizuoka.jp

5 その他

・富士市立中央病院の理念

『富士市立中央病院は、地域の基幹病院として、市民の皆様により良い医療をやさしく安全に提供し、常に医療の向上に努めます。』

・職員数 1,034人（令和7年4月1日現在）

・病床数 520床

☆当院を受験いただく方へ病院見学をおすすめしています。
随時受付しておりますので、お気軽にお申し込みください。
⇒ <https://logoform.jp/form/5KXT/74500>



富士市立中央病院 病院だより

